

## TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS



CONCURSO PÚBLICO  
APLICAÇÃO: 2019  
NÍVEL SUPERIOR  
MANHÃ

### CADERNO DE PROVAS OBJETIVAS

#### LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES ABAIXO.

- 1 Ao receber este caderno de provas, confira inicialmente se os seus dados pessoais e os dados do cargo a que você concorre, transcritos acima, estão corretos e coincidem com o que está registrado na sua **Folha de Respostas**. Confira também o seu nome em cada página numerada deste caderno de provas (desconsidere estas instruções, caso se trate de caderno de provas reserva). Em seguida, verifique se ele contém a quantidade de itens indicada em sua **Folha de Respostas**, correspondentes às provas objetivas. Caso o caderno esteja incompleto, tenha qualquer defeito e(ou) apresente divergência quanto aos seus dados pessoais, solicite, de imediato, ao(à) aplicador(a) de provas mais próximo(a) que tome as providências necessárias.
- 2 Durante a realização das provas, não se comunique com outros(as) candidatos(as) nem se levante sem autorização de um(a) dos(as) aplicadores(as) de provas.
- 3 Na duração das provas, está incluído o tempo destinado à identificação — que será feita no decorrer das provas — e ao preenchimento da **Folha de Respostas**.
- 4 Ao terminar as provas, chame o(a) aplicador(a) de provas mais próximo(a), devolva-lhe a sua **Folha de Respostas** e deixe o local de provas.
- 5 Nenhuma folha deste caderno pode ser destacada, exceto a **Folha de Respostas**, cujo cabeçalho será destacado pelo(a) chefe de sala ao final das provas, para fins de desidentificação.
- 6 A desobediência a qualquer uma das determinações constantes em edital, no presente caderno ou na **Folha de Respostas** implicará a anulação das suas provas.

#### OBSERVAÇÕES

- Não serão conhecidos recursos em desacordo com o estabelecido em edital.
- É permitida a reprodução deste material apenas para fins didáticos, desde que citada a fonte.

#### INFORMAÇÕES ADICIONAIS

0(XX) 61 3448-0100  
www.cebraspe.org.br  
sac@cebraspe.org.br

 **Cebraspe**  
Centro Brasileiro de Pesquisa em Avaliação  
e Seleção e de Promoção de Eventos

**VOCÊ  
SABIA?**

O **Cebraspe** é o detentor exclusivo do **Método Cespe** de realização de avaliações, certificações e seleções. Esse método está em constante evolução, sendo desenvolvido e aperfeiçoado a partir de pesquisas acadêmicas, algoritmos, processos estatísticos e outras técnicas sofisticadas. Tudo isso para entregar resultados confiáveis, obtidos com inovação e alta qualidade técnica.

**O Cebraspe trabalha para oferecer o melhor!**

- Cada um dos itens das provas objetivas está vinculado ao comando que imediatamente o antecede. De acordo com o comando a que cada um deles esteja vinculado, marque, na **Folha de Respostas**, para cada item: o campo designado com o código **C**, caso julgue o item **CERTO**; ou o campo designado com o código **E**, caso julgue o item **ERRADO**. A ausência de marcação ou a marcação de ambos os campos não serão apenadas, ou seja, não receberão pontuação negativa. Para as devidas marcações, use a **Folha de Respostas**, único documento válido para a correção das suas provas objetivas.
- No(s) item(ns) constituído(s) pela estrutura **Situação hipotética**: ... seguida de **Assertiva**: ..., os dados apresentados como situação hipotética deverão ser considerados premissa(s) para o julgamento da assertiva proposta.
- Nos itens que avaliarem conhecimentos de informática e(ou) tecnologia da informação, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que todos os programas mencionados estão em configuração-padrão e que não há restrições de proteção, de funcionamento e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios, recursos e equipamentos mencionados.
- Eventuais espaços livres — identificados ou não pela expressão “Espaço livre” — que constarem deste caderno de provas poderão ser utilizados para rascunhos.

## CONHECIMENTOS BÁSICOS

### LÍNGUA PORTUGUESA

#### Texto CB1A1-I

1 Em 1996, no artigo **Contratos inteligentes**, o  
criptógrafo Nick Szabo predizia que a Internet mudaria para  
sempre a natureza dos sistemas legais. A justiça do futuro,  
4 dizia, estaria baseada em uma tecnologia chamada contratos inteligentes.

Os contratos legais com que habitualmente trabalham  
os advogados estão escritos em linguagem frequentemente  
7 ambígua e sujeita a interpretações diversas. Um contrato  
inteligente é um acordo escrito em código de *software*, que,  
como linguagem de programação, é claro e objetivo.  
10 O contrato se executa de maneira automática quando se  
cumprem as condições acordadas. Ambas as partes podem ter  
certeza quase total de que o acordo se cumprirá tal como foi  
13 combinado. E tudo ocorre em uma rede descentralizada de  
computadores. Não há nada que as partes possam fazer para  
evitar o cumprimento do contrato.

16 Imaginemos que Alice compre um automóvel com um  
crédito bancário, mas deixe de pagar suas prestações. Uma  
manhã, introduz sua chave digital no veículo, e a porta não  
19 abre. Foi bloqueada por falta de cumprimento do contrato.  
Minutos depois, chega o funcionário do banco com outra chave  
digital. Abre a porta, liga o motor e parte com o veículo.  
22 O contrato inteligente bloqueou, de maneira automática, o uso  
do dispositivo digital por Alice, porque ela não cumpriu o  
contrato. O banco recupera o veículo, sem perder tempo com  
25 advogados.

Szabo propôs os contratos inteligentes nos anos 90 do  
século passado. Mas, durante muito tempo, a proposta ficou só  
28 na ideia. Até que, em 2014, um jovem russo-canadense de 19  
anos de idade, Vitalik Buterin, lançou a Ethereum, uma  
*legaltech* que mantém registro compartilhado com a rede  
31 *bitcoin*, mas tem linguagem de programação mais sofisticada  
que permite a gravação de contratos inteligentes. Os contratos  
inteligentes prometem automatizar muitas das ações que  
34 historicamente se fizeram por meio de sistemas legais, com  
redução de seus custos e aumento de sua velocidade e segurança.

Ainda que o segmento esteja em fase inicial, aos  
37 poucos vão surgindo mais *legaltechs* para aplicar contratos  
inteligentes em diferentes setores da economia. Um dos  
principais desafios está no ambiente regulatório — em  
40 particular, no reconhecimento legal desses contratos. “Hoje  
contamos com projetos de implementação de contratos  
inteligentes com validade legal, como OpenLaw, da ConsenSys  
43 (Estados Unidos da América – EUA), Accord Project (EUA e  
Reino Unido), Agrello (Estônia) e dezenas de pequenos  
empreendimentos pelo mundo”, afirma o advogado  
46 especializado em novas tecnologias Albi Rodriguez Jaramillo,  
cofundador da comunidade LegalBlock.

Um segundo desafio é desenvolver a infraestrutura  
49 necessária para que os contratos inteligentes possam ser  
executados. Isso inclui a criação de fechaduras inteligentes que  
respondam às ordens desses contratos. Elas farão a hipotética  
52 devedora Alice não conseguir abrir o carro por ter deixado de  
pagar as prestações. A empresa Slock.it desenvolve uma rede  
universal de compartilhamento (*universal sharing network*) na  
55 qual, espera-se, vão interagir carros, casas e outros ativos da  
economia compartilhada. Será uma peça fundamental para o  
desenvolvimento dos contratos inteligentes na nova economia.

Federico Ast. **Como faremos justiça?** – A chegada dos contratos inteligentes. In: **ÉPOCA**  
**negócios**. 9/12/2018. Internet: <<https://epocanegocios.globo.com>> (com adaptações).

Tendo como referência as ideias do texto CB1A1-I, julgue os itens a seguir.

- 1 Desde 1996, o criptógrafo Nick Szabo defende a ideia de que sistemas legais, sem alteração de sua essência, podem ser aperfeiçoados com recursos da tecnologia da informação.
- 2 Os contratos inteligentes diferem dos contratos legais clássicos, entre outras razões, por não utilizarem linguagem imprecisa.
- 3 A tecnologia abre possibilidades para que os contratos sejam cumpridos em função da ação rápida de advogados.
- 4 As soluções de aperfeiçoamento de contratos legais baseadas em tecnologia da informação tornam mais dispendioso o acompanhamento do cumprimento das cláusulas contratuais.
- 5 O texto indica dois desafios para a implantação dos contratos inteligentes: a falta de desenvolvimento de pesquisas na área da economia compartilhada e o ambiente regulatório do setor.
- 6 Infere-se do texto que Nick Szabo somente concretizou sua proposta de contratos inteligentes em 2014.
- 7 Conforme o último parágrafo do texto, ainda não há certeza de que carros, casas e outros ativos da economia compartilhada realmente vão interagir com a rede universal de compartilhamento desenvolvida pela Slock.it.

A respeito das propriedades linguísticas e dos sentidos do texto CB1A1-I, julgue os itens seguintes.

- 8 Embora o texto seja predominantemente dissertativo, seu terceiro parágrafo é essencialmente narrativo.
- 9 A correção gramatical do texto seria mantida se o vocábulo “porque” (ℓ.23) fosse substituído por **por que**.
- 10 O segmento “E tudo ocorre em uma rede descentralizada de computadores” (ℓ. 13 e 14) expressa conclusão no parágrafo em que aparece.
- 11 Infere-se das informações do terceiro parágrafo do texto que o segmento “Foi bloqueada” (ℓ.19) refere-se a “chave digital” (ℓ.18).

Ainda com relação às propriedades linguísticas e aos sentidos do texto CB1A1-I, julgue os seguintes itens.

- 12 A inserção do sinal indicativo de crase em “a interpretações” (ℓ.7) ocasionaria erro gramatical no texto.
- 13 A substituição da forma verbal “estaria” (ℓ.4) por **estava** não modificaria os sentidos originais do texto.
- 14 As vírgulas empregadas logo após as expressões “Uma manhã” (ℓ. 17 e 18) e “Minutos depois” (ℓ.20) justificam-se pela mesma regra de pontuação.

## GEOGRAFIA DO AMAZONAS

Considerando que Manaus é um grande polo industrial na região Norte do país, julgue o item a seguir, a respeito da Zona Franca de Manaus.

- 15 A implantação da Zona Franca de Manaus provocou o crescimento demográfico e a urbanização de Manaus, tendo a consequente geração de empregos em seu polo industrial atraído populações de dentro do estado e de fora dele.

Manaus é uma metrópole em plena Amazônia. Centro urbano que tem ganhado projeção nacional nas últimas décadas, a cidade exerce influência direta sobre municípios dentro e fora do estado.

Com relação à rede urbana de Manaus, julgue os itens seguintes.

- 16 A rede urbana de Manaus é uma das maiores do país em extensão territorial e influencia cidades nos estados do Amazonas e de Roraima.
- 17 Os municípios sob influência regional direta de Manaus caracterizam-se por densidades demográficas baixas e de grande extensão territorial.

As profundas mudanças estruturais que ocorreram na Amazônia a partir da segunda metade do século XX e que se justificavam por um projeto geopolítico de integração nacional, produziram diversas transformações sociais e ambientais na região, especificamente no estado do Amazonas.

A respeito desse assunto, julgue os próximos itens.

- 18 A Amazônia é considerada uma fronteira de recursos naturais em razão de fatores como biodiversidade, recursos minerais e hídricos e da existência de povos e comunidades tradicionais, sendo detentora da maior população indígena do Brasil.
- 19 Em razão da economia primária e da macrocefalia urbana de Manaus bem como da concentração de população nas áreas rurais, as demais cidades do Amazonas pouco contribuíram para o desenvolvimento do estado.

## LEGISLAÇÃO INSTITUCIONAL E DO PODER JUDICIÁRIO

Tendo como referência a legislação institucional e a legislação do Poder Judiciário do estado do Amazonas, julgue os itens a seguir.

- 20 Caso algum órgão do Poder Judiciário requirir o auxílio de força pública, caberá à autoridade a quem o pedido foi dirigido certificar o fundamento da requisição para tomar a decisão de prestá-lo ou não.
- 21 Se um servidor público do estado do Amazonas, que havia sido demitido, reingressar no serviço público por decisão judicial transitada em julgado, ocorrerá, nesse caso, a readmissão do funcionário, com ressarcimento de todos os direitos e as vantagens pecuniárias.
- 22 Caso um servidor efetivo do Poder Judiciário do estado do Amazonas tenha os títulos de mestre e doutor e outro servidor efetivo tenha apenas o título de doutor, ambos farão jus à gratificação adicional de qualificação, que, nesse caso, corresponde ao mesmo percentual, que incidirá sobre o vencimento básico de cada um deles.
- 23 Compete ao CNJ organizar programas que incentivem a autocomposição de litígios e a pacificação social por meio da conciliação e da mediação, de cuja implementação deverão participar todos os órgãos do Poder Judiciário, as entidades públicas e privadas parceiras, com possibilidade de inclusão, também, de universidades e instituições de ensino.
- 24 Caso vários adolescentes tenham de ingressar em unidade de internação e semiliberdade por ato infracional praticado em conjunto, o ingresso ocorrerá mediante a apresentação de guia de execução para cada adolescente, que será expedida pelo juiz do processo de conhecimento.

Ainda com base na legislação institucional e na legislação do Poder Judiciário do estado do Amazonas, julgue os itens seguintes.

- 25 O fomento à participação de magistrados e servidores na governança da instituição, de modo a favorecer a descentralização administrativa, é objeto da implementação da Política Nacional de Atenção Prioritária ao Primeiro Grau de Jurisdição, conforme resolução do CNJ.
- 26 O plano de logística sustentável do Poder Judiciário, com ações, metas e prazos de execução, está vinculado ao planejamento operacional desse Poder.
- 27 Todo órgão do Poder Judiciário deve possuir, em seu quadro de pessoal, servidores, efetivos e(ou) terceirizados, capacitados para usar e interpretar a língua brasileira de sinais (LIBRAS).
- 28 De acordo com resolução do CNJ, todo mandado de prisão será expedido diretamente no Banco Nacional de Monitoramento de Prisões (BNMP 2.0) e terá caráter aberto, de livre conhecimento.
- 29 É vedado a menor de dezoito anos de idade, não emancipado, alterar o nome social.

## ACESSIBILIDADE

Espaço livre

Julgue os itens a seguir, tendo como referência a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Lei n.º 13.146/2015).

- 30 Barreiras arquitetônicas é a designação dada às barreiras existentes em vias e espaços públicos e privados abertos ao público ou de uso coletivo.
- 31 As instituições privadas de ensino, assim como as públicas, devem ofertar educação bilíngue em língua brasileira de sinais (LIBRAS) e língua portuguesa.
- 32 Eventual benefício decorrente de ação afirmativa não pode ser imposto a pessoa com deficiência: a ela cabe decidir sobre a fruição desse benefício.
- 33 Nos programas habitacionais públicos, pessoas com deficiência têm prioridade de aquisição de imóvel para moradia própria, com reserva de percentual mínimo legal de unidades para elas.
- 34 Os serviços socioassistenciais para pessoa com deficiência em situação de dependência incluem a prestação de cuidados básicos e instrumentais por cuidadores sociais.

## NOÇÕES DE INFORMÁTICA E PROCESSO DIGITAL

Com relação a conceitos básicos de informática, julgue os itens que se seguem.

- 35 Um certificado digital validado por uma autoridade certificadora permite associar uma mensagem ao seu remetente, garantindo-se, assim, a autenticidade da comunicação.
- 36 As *intranets* utilizam tecnologias da Internet para viabilizar a comunicação entre os empregados de uma empresa, permitindo-lhes compartilhar informações e trabalhar de forma colaborativa.

Julgue os próximos itens, com base na Lei n.º 11.419/2006.

- 37 A referida lei está alinhada com os princípios de segurança da informação denominados disponibilidade, confidencialidade e integridade, na medida em que estabelece que os autos dos processos eletrônicos devem ser protegidos por meio de sistemas de segurança de acesso e armazenados em meio que garanta a preservação e integridade dos dados.
- 38 Os autos de processos devem ser conservados exclusivamente em meio eletrônico, eliminando-se toda documentação impressa e, conseqüentemente, a necessidade de armazenamento físico.
- 39 Os órgãos do Poder Judiciário devem utilizar apenas redes internas (*intranets*) para acesso aos processos eletrônicos, por questões de sigilo e segurança.
- 40 Quando for inviável realizar citação, intimação ou notificação por meio eletrônico, deve-se obedecer às regras ordinárias aplicáveis aos documentos físicos, devendo-se digitalizá-los e posteriormente destruí-los.

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

### ARQUIVOLOGIA

Considerando as políticas públicas de arquivo e a legislação arquivística, julgue os itens a seguir.

- 41 Compete ao Arquivo Nacional resguardar os documentos oriundos das atividades exercidas pelo Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas.
- 42 O depósito de um arquivo privado, mesmo que este seja de notório interesse público, constitui ato irrevogável.
- 43 É atribuição do diretor-geral do Arquivo Nacional presidir o Conselho Nacional de Arquivos.
- 44 Cabe ao Conselho Nacional de Arquivos, por intermédio de seu dirigente máximo, propor ao presidente da República a declaração de interesse público e social de arquivos privados.
- 45 A fim de evitar distorções na execução das políticas públicas de arquivo, é vedada a descentralização do Arquivo Nacional.

Julgue os próximos itens, relativos aos princípios e conceitos da ciência arquivística.

- 46 O caráter orgânico que interliga os documentos de um mesmo conjunto constitui característica primordial dos arquivos.
- 47 A função básica do arquivo é preservar a memória de uma instituição e, justamente por isso, existe a guarda permanente de documentos.
- 48 O recolhimento de documentos para guarda permanente justifica-se tão somente em função do seu valor histórico documental.
- 49 Na arquivologia pós-moderna, o foco transfere-se do contexto da produção do documento para o documento em si, o próprio artefato físico.
- 50 O papel atual do arquivista é de mediador ativo na formatação da memória coletiva por meio dos arquivos.
- 51 O objetivo primário da análise diplomática consiste em estabelecer ou reconhecer a origem do documento.

De acordo com as normas nacionais e internacionais de arquivo, julgue os itens subsequentes. Considere que a sigla NOBRADE, sempre que utilizada, refere-se à Norma Brasileira de Descrição Arquivística.

- 52 Um dos princípios expressos na norma internacional ISAD(G) (*General International Standard Archival Description*) prevê a descrição multinível direcionada do particular para o geral, com o objetivo de conhecer as nuances de cada documento.
- 53 A norma internacional ISAD(G) (*General International Standard Archival Description*) estabelece como princípio a não repetição da informação, a fim de evitar a redundância de informações em descrições hierarquicamente relacionadas.
- 54 A NOBRADE prevê a existência de oito áreas e de vinte e oito elementos de descrição, o que está em consonância com as normas internacionais.
- 55 Segundo a NOBRADE, a descrição de um documento, independentemente do seu suporte ou gênero, deve obrigatoriamente conter: código de referência; título; data(s); nível de descrição; dimensão e suporte; nome(s) do(s) produtor(es); e condições de acesso.
- 56 O respeito à NOBRADE em sistemas manuais tende a facilitar posterior implantação de sistemas automatizados.

Acerca de sistemas e redes de arquivos, julgue os itens seguintes.

- 57 O trânsito entre diferentes tipos de arquivo que compõem um sistema ocorre por meio de transferências e recolhimentos.
- 58 No campo prático da arquivística brasileira, a palavra **arranjo** corresponde à forma de organizar a documentação de uma instituição, respeitando-se a teoria das três idades.
- 59 Apesar de atender às demandas administrativas de uma organização, o princípio que norteia a classificação dos arquivos correntes perde utilidade para aplicação no arquivo permanente.
- 60 O estabelecimento de fundos é uma operação típica do arquivo permanente que está intrinsecamente ligada ao próprio órgão gerador dos documentos, desde que preservada a relação orgânica entre eles.

Acerca da gestão de documentos, julgue os itens a seguir.

- 61 A utilização dos princípios de gestão de documentos é fundamentada na teoria arquivística e desconsidera a tradição administrativa do país onde a metodologia será aplicada.
- 62 No Brasil, a gestão de documentos teve início nos arquivos públicos, que organizaram projetos de gestão de documentos para a administração pública.
- 63 A avaliação, que constitui uma das fases da gestão de documentos, caracteriza-se pela análise do documento e pelo estabelecimento de prazos de guarda do acervo.
- 64 Um projeto de gestão de documentos inclui o planejamento de ações de organização do acervo, ao passo que a gestão do espaço físico, de equipamentos e de recursos humanos é dele excluída.
- 65 A gestão de documentos assegura ao cidadão o direito de acesso à informação, que lhe é legalmente conferido.

Acerca do programa de gestão de documentos, julgue os itens a seguir.

- 66 Um dos componentes do programa de gestão de documentos é a elaboração de diretrizes referentes à tramitação de documentos de uso corrente.
- 67 O registro, a autuação e o controle da tramitação de documentos integram a atividades de protocolo.
- 68 A gestão de documentos compreende o conjunto de procedimentos realizados na idade permanente dos documentos.
- 69 Na gestão de documentos inserem-se o plano de classificação de documentos e a tabela de temporalidade, como instrumentos que viabilizam o desenvolvimento das atividades.
- 70 A elaboração de instrumentos de pesquisa, como inventários e guia geral de fundos, constitui um dos procedimentos básicos para a implementação de um programa de gestão de documentos.
- 71 A preservação da informação arquivística governamental é englobada pelo programa de gestão de documentos.

A respeito da realidade arquivística brasileira, julgue os itens subsecutivos.

- 72 No Brasil, a preservação da informação arquivística governamental de todo e qualquer documento público deve estar inserida em políticas culturais que garantam o acesso futuro ao acervo.
- 73 A Política Nacional de Arquivos brasileira, formulada pelo Conselho Nacional de Arquivos, garante a preservação do acervo arquivístico nacional.
- 74 O Sistema Nacional de Arquivos assegura o cumprimento da legislação arquivística brasileira.
- 75 A ausência de organização dos locais de armazenamento do acervo e a inexistência de controle e identificação dos documentos, consideradas características da realidade arquivística brasileira, podem obstar o acesso do cidadão à informação.
- 76 A aplicação deficiente de técnicas de organização do acervo resulta em demora na localização de documentos.

Julgue os itens subseqüentes, relativos ao diagnóstico da situação arquivística brasileira.

- 77 O estudo da realidade arquivística brasileira constitui um diagnóstico maximalista.
- 78 Sob uma visão minimalista, o diagnóstico abrange os estudos que correlacionam fundos recolhidos e evolução das estruturas governamentais nas quais esses estão inseridos.
- 79 Na realização de diagnóstico arquivístico em uma organização, recomenda-se ao profissional arquivista o uso de formulários e de bases de dados.
- 80 O pré-diagnóstico é dispensável quando a organização cujo acervo será diagnosticado não é complexa.

Acerca do protocolo, julgue os itens que se seguem.

- 81 Quando do recebimento de documentos no protocolo, a correspondência particular deve ser separada da oficial e enviada diretamente ao destinatário.
- 82 Em caso de correspondência ostensiva, o protocolo deve encaminhá-la ao setor destinatário sem a identificação do assunto.
- 83 Anotar os metadados objetivos e subjetivos de um documento recebido no protocolo consiste em uma atividade de registro.
- 84 O protocolo faz o registro apenas dos documentos recebidos pela instituição.
- 85 Denomina-se distribuição a passagem dos documentos do setor de protocolo ao setor destinatário.
- 86 O fluxo dos documentos entre os setores de trabalho onde ocorre a tomada de decisão faz parte da movimentação de documentos.
- 87 A expedição de documentos, seja de uma instituição para outra ou para particulares, seja de uma unidade da instituição para outra unidade dessa mesma instituição, é feita pelo protocolo.

A respeito da criação e aquisição de documentos, julgue os itens a seguir.

- 88 A elaboração de padrões de documentos é uma atividade compreendida na função criação.
- 89 A informática foi, e continua a ser, uma das ciências que mais impactaram a criação de documentos de arquivo: ela permitiu, entre outras vantagens, a utilização dos tipos documentais.
- 90 A utilização da informática na criação dos documentos de arquivo levou à geração de metadados.
- 91 Transferência e recolhimento são os tipos de aquisição em arquivos.
- 92 Recolhimento consiste na passagem dos documentos dos arquivos correntes aos arquivos intermediários, de acordo com os prazos de guarda existentes na tabela de temporalidade.

Julgue os itens subseqüentes, relativos a funções arquivísticas.

- 93 De acordo com a literatura arquivística, os instrumentos de classificação de documentos devem ser elaborados com base nas funções da instituição.
- 94 O primeiro e o segundo princípios de classificação de documentos são, respectivamente, o da proveniência e o da pertinência.
- 95 A tabela de temporalidade, instrumento de aplicação das decisões tomadas no processo de avaliação, é fundamentada na teoria dos valores.
- 96 A avaliação de uma massa documental acumulada, devido a suas características, é operacionalizada pelo plano de seleção.
- 97 É correto considerar a transparência ativa como uma ação de difusão.
- 98 A descrição de documentos é uma atividade realizada necessariamente na fase permanente dos arquivos.
- 99 O guia é um instrumento de pesquisa amplo e que trata de forma geral os fundos existentes no arquivo.
- 100 Para realmente ter efetividade, a preservação deve ser feita quando os documentos chegarem ao arquivo permanente.

No que concerne à análise tipológica de documentos de arquivo e suas aplicações no tratamento de documentos arquivísticos, julgue os próximos itens.

- 101 A análise tipológica é dispensável na classificação/arranjo por não oferecer subsídios para o entendimento da composição das séries documentais.
- 102 Ata, correspondência e portaria são exemplos de espécies documentais.
- 103 Se tomada coletivamente, em sua expressão funcional, a espécie documental constituirá um tipo documental.
- 104 Requerimento de informações é uma espécie documental comum em arquivos universitários.
- 105 A análise tipológica é útil à descrição arquivística pela identificação de metadados fixos para determinados formatos jurídicos.

A Lei de Acesso à Informação dispõe sobre os procedimentos a serem observados pela União, pelos estados, pelo Distrito Federal e pelos municípios, com o fim de garantir o acesso a informações previsto na Constituição Federal de 1988.

A partir dessa informação, julgue os itens que se seguem, a respeito da regulamentação do acesso à informação, dentro das políticas de acesso aos documentos de arquivo no TJ/AM.

- 106** O papel de Serviço de Informação ao Cidadão (SIC) do TJ/AM é realizado pela Ouvidoria-Geral de Justiça.
- 107** O pedido de informações encaminhado eletronicamente deverá conter os motivos determinantes para a solicitação da informação.
- 108** Endereço, número de telefone residencial e de celular, carteira funcional e passaporte de magistrados e servidores são documentos que constam do rol de informações pessoais do TJ/AM.
- 109** Não há segundo nível de recurso de indeferimento de solicitação de informação ao TJ/AM.
- 110** Compete à Secretaria-Geral de Justiça monitorar a implementação da Lei de Acesso à Informação no TJ/AM.

A gestão dos documentos digitais é um dos grandes desafios dos arquivistas, devido ao impacto que as tecnologias e sua constante mudança têm exercido na interpretação da teoria arquivística. Entre inúmeros exemplos, os contracheques atuais são apresentados em telas de computador como resultado de consulta a sistemas de pagamento de pessoal e não mais impressos e entregues aos servidores.

Nesse contexto, e considerando os requisitos para sistemas informatizados de gestão arquivística de documentos (eArq Brasil) e de documentos e de processos judiciais (Moreq-Jus), julgue os itens subsecutivos.

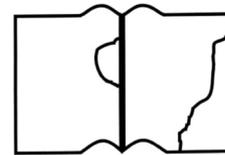
- 111** A fixidez de um documento arquivístico indica que ele possui forma fixa e um conteúdo estável.
- 112** É recomendável a captura automática pelo Sistema Informatizado de Gestão Arquivística de Documentos (SIGAD) de todas as mensagens de correio eletrônico e seus anexos emitidos e recebidos, pois esse modo de captura reduz a discricionariedade da seleção pelo usuário, não havendo necessidade de revisão posterior.
- 113** O contracheque digital pode ser considerado um documento arquivístico estático inserido em um sistema interativo.
- 114** Conforme o requisito de sistema que prevê tornar inativa uma classe em que não serão mais classificados documentos, o plano de classificação deve ser estável, sem alterações.
- 115** O sistema informatizado deve prever que, nos prazos previstos pela tabela de temporalidade, um documento ou processo e todos os seus metadados sejam excluídos definitivamente.
- 116** No eArq Brasil, o modelo de metadados foi definido para seis entidades que possuem relacionamentos entre si. O evento de gestão, por exemplo, se refere às ações de gestão que ocorrem com os documentos arquivísticos ao longo de seu ciclo de vida, como a captura, a tramitação e a abertura de processo.

Julgue os itens a seguir, acerca da microfilmagem de documentos de arquivo.

- 117** A microfilmagem deve ser feita em equipamentos que garantam a fiel reprodução das informações, sendo permitida a utilização de qualquer microforma.
- 118** Os microfilmes resultantes de microfilmagem de documentos passíveis de fiscalização deverão ser mantidos pelos prazos de prescrição a que estiverem sujeitos os seus originais.
- 119** O símbolo seguinte deverá ser inserido ao final do microfilme caso a série de imagens continue no próximo microfilme.



- 120** A figura a seguir ilustra a sinalética utilizada para indicar encadernação defeituosa.



Espaço livre