

## **ANEXO I – PROGRAMA DAS PROVAS**

### **LÍNGUA PORTUGUESA – PARA TODOS OS CARGOS**

1. Interpretação e compreensão de texto.
  - 1.1 Marcas de textualidade: coesão, coerência e intertextualidade.
  - 1.2 Gêneros e tipos textuais.
  - 1.3 Marcas específicas dos textos descritivo, narrativo e dissertativo (expositivo e argumentativo).
  - 1.4 Estruturação geral dos textos em função de sua finalidade.
2. A linguagem dos textos.
  - 2.1 Emprego textual das diversas classes de palavras.
  - 2.2 Linguagem lógica e figurada.
  - 2.3 Tipos de discurso: direto, indireto e indireto livre.
  - 2.4 Reestruturação das frases: operações de substituição, deslocamento, modificação e correção.
3. Noções gramaticais consideradas textualmente.
  - 3.1 Ortografia e acentuação; a crase.
  - 3.2 Estrutura e formação de palavras.
  - 3.3 Flexões verbais e nominais.
  - 3.4 Concordância, regência e colocação.
  - 3.5 Organização sintática do período.
  - 3.6 Problemas de escritura: ambiguidade, ausência de paralelismo, uso simultâneo de vários tipos de linguagem.
- 3.5 Pontuação.
4. Semântica e vocabulário.
  - 4.1 Antônimos, sinônimos, parônimos, homônimos e hiperônimos.
  - 4.2 A organização dos vocábulos nos dicionários.
  - 4.3 Neologismos e estrangeirismos.

### **MICROINFORMÁTICA – PARA TODOS OS CARGOS**

- **Ambiente operacional *Windows* (\*)**: Características e Fundamentos do *Windows*: Interface, componentes, pastas e bibliotecas, comandos, ferramentas, ícones, recursos, *gadgets*, operações com janelas, menus, barra de tarefas, barra de título, barra de menus, barra de ferramentas, barra de endereço, barra de *status*, painel de controle, acessórios do *windows*, área de trabalho, área de transferência, conexão de área de trabalho remota: conceitos básicos, acessos e configurações principais; área de notificação, operações com janelas, trabalho com pastas e arquivos: localização de arquivos e pastas (em disco local ou em rede); movimentação e cópia de arquivos e pastas; opções de pastas, tipos de arquivos e extensões; criação, renomeação e exclusão de arquivos e pastas; lixeira; compactação de arquivos; ferramentas de sistema: limpeza de disco, desfragmentador de disco, monitor de recursos, agendador de tarefas, restauração do sistema; instalação de programas; *windows update*, tipos de atualizações, configurações básicas do *Windows*: resolução da tela, cores, fontes, impressoras, áudio, vídeo, câmera, aparência, segundo plano, protetor de tela; *Windows Explorer*; Formatação e sistema de arquivos, mapeamento e configurações de rede, ferramentas de segurança e *backup*.

- **Processadores de textos *Word* e *Writer* (\*\*)**: Área de trabalho, Faixa de Opções, Guias, Grupos, Ferramentas, menus e comandos, barra de título, barra de menus, barra de ferramentas, barra de régua, barra de *status*, barra de rolagem, botões e menus; formatação de documentos: conceitos, uso de recursos e ferramentas: margens, tabulação, recuo e espaçamento, formatação de fontes, sombreamento e bordas; organização do texto em listas e colunas; modos de visualização do texto; trabalho, formatação e digitação de textos, tabelas, figuras, gráficos, alinhamento e recuo, estilos e modelos; cabeçalhos e rodapés; temas; hifenização; configuração de página; *Clip-Art*; *Word-Art*; *Smart-Art*; seções e quebras do documento; índices; inserção, recursos de revisão, comentários, controle e alterações, configuração e *layout* da página, comparar e proteger, *links* e *hiperlinks*, citações e bibliografia, legendas, recursos de arquivamento e impressão, posicionamento e formatação de imagens, formas e objetos; estilos e modelos no *writer*; formatos de arquivos no *writer* (DOC, DOCX, RTF, ODT, ODF, UOT).

- **Planilhas eletrônicas *Excel* e *Calc* (\*\*)**: Interface, Área de trabalho, Faixa de Opções, Guias, Grupos, Ferramentas, menus e comandos, barra de título, barra de menus, barra de ferramentas, barra de fórmulas, barra de *status*; manipulação de planilhas e pastas, modelos, deslocamento do cursor na planilha para seleção de células, linhas e colunas, alça de preenchimento; introdução de números, textos, fórmulas e datas na planilha, referência absoluta e relativa, operadores matemáticos, principais funções: matemáticas, lógicas, estatísticas, condicionais, financeira; data-hora, texto, pesquisa e referência; funções de procura e referência; funções politransitivas, funções de contagem, intervalos de células, nomeando intervalos, intervalos de linhas ou colunas, cópias lógicas, listas personalizadas, referências de outras planilhas e outras pastas, listas com datas formatação de planilhas: número, alinhamento, borda, fonte, padrões; edição da planilha: operações de copiar, colar, recortar, limpar, marcar, etc.; bancos de dados, tipos dos dados, classificação de dados, validação, autofiltro, autossoma, importar dados externos, operações de busca e troca, atingir meta, tabelas e gráficos, ferramentas de impressão; formatos de arquivos (ODS, OTS, XLS, CSV, XLT, XLSX, XLM).

- **Redes de computadores e *Internet* (\*\*\*)**: *Intranet*, *extranet* e *Internet*; conceitos básicos de serviços e protocolos de comunicação; topologia física e lógica de redes; rede virtual privada: conceitos e ferramentas; *Backbone* e Provedores de Serviço; Endereçamento na *Internet*; Sistema DNS e Domínio; Largura de banda; correio eletrônico: clientes de

correio eletrônico, servidores de correio eletrônico, mensagem eletrônica e seus cabeçalhos, filtros de *e-mail*, listas de correio eletrônico, *spam*, configurações e utilização de recursos típicos de correio eletrônico, *webmail*; *World Wide Web*; navegadores, mecanismos de busca, *URLs*, *cookies*. Serviços na *Internet*. Ferramentas de busca e pesquisa. Videoconferência e ferramentas de comunicação virtual. Computação em nuvem: conceitos básicos, principais benefícios e utilização, tipos de computação em nuvem (pública, privada e híbrida), tipos de serviços de nuvem (*IaaS*, *PaaS*, *SaaS*); Meios de conexão; Comunicação *On-line*: Correio Eletrônico, *Webmail*, Redes Sociais, Forum, Mensagens Instantâneas, WAP, VoIP, Internet 3G, 4G e 5G.

- **Conceitos de proteção e segurança:** Mecanismos de autenticação e autorização para acesso a recursos de rede e serviços; certificação digital; Função *Hash*; criptografia simétrica e assimétrica: conceitos, algoritmos, ferramentas, recursos e utilização; Técnicas de *backup*; ferramentas de antivírus, Programas ANTI (*antispam*, *antispyware*, etc.): conceitos básicos; *malwares*, vírus e cavalos de troia, *hijackers*, *keylogger*, *Ransomware* e tipos de ataques, ameaças, vulnerabilidades, incidentes e formas de proteção; *backdoor*, *sniffers*, *exploits*, engenharia social, *honeypot*, BOT, *captchas*, *spoofing*, *phishing*, *pharming*, *flood*, *spam*, *hoax* e *flame*; *firewall*; protocolos da *Internet* seguros; DMZ; IDS; IPS; *Proxy*; *Honey Pot*; VPNs; segurança em redes sem fio; Sistema de detecção de intrusos; Política e Princípios de Segurança da Informação, Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD): aspectos técnicos.

(\*) Será tomada como base a versão do *Windows* em Português (Brasil), com as características do *Windows 10*, ou superior, na versão *Pro (Professional)*.

(\*\*) Serão tomadas como base as versões do *Microsoft Word*, *Microsoft Excel*, *LibreOffice Writer* e *LibreOffice Calc* em Português (Brasil), com as características a partir das suítes de escritório *Microsoft Office 2016* e *LibreOffice 6.3.6.2*.

(\*\*\*) Serão tomados como base os recursos mais gerais e comuns dos navegadores *Microsoft EDGE* (versão 97.0.1072.62 ou superior), *Firefox* (versão 95.0.2 ou superior) e *Chrome* (versão 97.0.4692.71 ou superior) e, para correio eletrônico, recursos a partir do *Microsoft Outlook 2016* e do *Microsoft Outlook Web App* do *Exchange Server 2016* e atualizações com *service pack*, ferramentas e interfaces de *webmail*.

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS / TÓPICOS DE LEGISLAÇÃO – PARA O CARGO DE OFICIAL DE JUSTIÇA ESTADUAL

### DIREITO CIVIL

- Das pessoas naturais.
- Das pessoas jurídicas.
- Do domicílio.
- Dos bens.
- Dos atos lícitos e ilícitos.
- Da prescrição e decadência.
- Da prova.
- Do mandato.
- Da posse.
- Das servidões.
- Da tutela e curatela.

### DIREITO PROCESSUAL CIVIL

- Da jurisdição.
- Ação: conceito, condições e teorias.
- Princípio do direito civil.
- Normas fundamentais do processo civil.
- Sujeitos da relação processual: parte e procuradores. Litisconsórcio. Intervenção de terceiros. O Ministério Público no Processual Civil. Advocacia Pública. Defensoria Pública.
- Da competência. Dos impedimentos e da suspeição.
- Dos atos processuais: forma, tempo e prazos. Comunicação dos atos. Nulidades. Valor da causa.
- Da formação, suspensão e extinção do processo. Pressupostos processuais.
- Processo de Conhecimento. Do procedimento comum. Tutelas provisórias: tutela de urgência e tutela de evidência.
- Das provas.
- Audiência de Instrução e Julgamento.
- Sentença: conceito, requisição e efeitos.
- Da coisa julgada.
- Cumprimento de Sentença. Cumprimento de Obrigação Pecuniária. Cumprimento Provisório. Cumprimento Definitivo. Cumprimento da Sentença no Caso de Prestação Alimentícia. Cumprimento de Sentença contra a Fazenda Pública. Cumprimento de Sentença no caso de Obrigação a Fazer, não Fazer ou Entregar Coisa. Impugnação ao Cumprimento de Sentença.
- Execução em geral. Partes no Procedimento Executivo. Competência. Requisitos Necessários para Realizar qualquer Execução. Título Executivo. Títulos Executivos Judiciais. Títulos Executivos Extrajudiciais. Alienação de Bens Impenhoráveis. Embargos.
- Precedentes Judiciais.

- Recursos: conceito, pressupostos, juízo de admissibilidade, efeitos. Apelação. Agravo. Embargos. Recurso Ordinário. Recurso Especial. Recurso Extraordinário. Formas não recursais de impugnação às decisões judiciais.
- Desapropriação e o processo expropriatório.
- Mandado de Segurança. Ação Popular. Mandado de Injunção.

#### DIREITO CONSTITUCIONAL

- Dos princípios fundamentais.
- Dos direitos e deveres individuais e coletivos.
- Dos direitos sociais.
- Da Nacionalidade.
- Da organização do Estado.
- Da Administração Pública.
- Do poder legislativo.
- Do processo legislativo.
- Do poder executivo.
- Do poder Judiciário.
- Das funções essenciais à justiça.
- Da família, da criança, do adolescente e do idoso.

#### DIREITO PENAL

- Crimes contra a Administração Pública: Dos Crimes praticados por funcionário público contra a administração em geral.
- Dos crimes praticados por particular contra a administração em geral. Dos crimes contra a administração da justiça.

#### DIREITO PROCESSUAL PENAL

- A norma processual penal no tempo e no espaço. Interpretação da norma processual penal.
- Fontes do Direito Processual Penal. Aplicação da lei processual penal. Princípios disciplinadores do Direito Processual Penal. As garantias constitucionais e o Processo Penal.
- Polícia e Inquérito Policial.
- Ação Penal. Ação Civil.
- Jurisdição. Órgãos de Jurisdição Penal. Competência. Métodos de determinação e modificação da competência. Conflito de jurisdição. Conflito de Competência. Competência da Justiça Federal e da Justiça Militar Estadual.
- Sujeitos do processo. Capacidade processual. Legitimidade. O Ministério Público e seu assistente. Acusado e defensor. O interrogatório do acusado e a ampla defesa. Princípios que regem o contraditório.
- Processo e procedimento. Dos procedimentos comuns e especiais.
- Das medidas assecuratórias.
- Da insanidade mental do acusado.
- Das provas.
- Instrução criminal. Prisão e suas modalidades. Liberdade provisória. Fiança. Citações e intimações. Questões e processos incidentes.
- Sentença criminal; formalidades essenciais; declaração da sentença; nova definição jurídica do fato; publicidade; efeitos. A validade da sentença condenatória criminal enquanto coisa julgada inconstitucional.
- Crimes de competência do júri e do juiz singular. Pronúncia. Impronúncia. Absolvição sumária. Desclassificação. Desqualificação. Libelo. Quesitos. Do julgamento pelo júri.

#### DIREITO ADMINISTRATIVO E LEGISLAÇÃO ADMINISTRATIVA

- Regime Jurídico Administrativo. Princípios Constitucionais Expressos e Princípios Implícitos / Infraconstitucionais.
- Poderes Administrativos.
- Atos Administrativos.
- Organização Administrativa.
- Licitações e Contratos Administrativos (Lei 14.133/21).
- Código de Organização Judiciária do Estado.
- Consolidação Normativa Judicial.
- Regimento Interno do Tribunal de Justiça do Rio Grande do Sul.
- Lei Complementar Estadual nº 10.098/94 (Regime Jurídico Único dos Servidores Cíveis do Estado do RS).
- Resoluções do CNJ e suas atualizações - Dispõe sobre regime de plantão judiciário em primeiro e segundo grau de jurisdição.
- Resolução nº 354/2020 do CNJ - Dispõe sobre o cumprimento digital de ato processual e de ordem judicial e dá outras providências.
- Lei Federal nº 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).
- Lei Complementar nº 15.450/2020, que altera a Lei Complementar nº 10.098/1994, a Lei Estadual nº 10.002/1993 e a Lei Complementar nº 15.142/2018.
- Lei nº 8.069/90 (Estatuto da Criança e do Adolescente).
- Lei nº 13.146/15 - Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência - Estatuto da Pessoa com Deficiência.
- Lei nº 13.320/09 - Consolida a legislação relativa à Pessoa com Deficiência no Estado do Rio Grande do Sul.

## **TÓPICOS DE LEGISLAÇÃO – PARA O CARGO DE ANALISTA DO PODER JUDICIÁRIO - ESPECIALIDADE: SERVIÇO SOCIAL**

### CONSTITUIÇÃO FEDERAL

- Dos direitos e deveres individuais e coletivos.
- Dos direitos sociais.
- Da administração pública.
- Do Poder Judiciário.
- Das funções essenciais à Justiça.

### CONSTITUIÇÃO ESTADUAL

- Da administração pública: Dos servidores públicos civis.
- Do Poder Judiciário.
- Das funções essenciais à Justiça.

### CÓDIGO CIVIL

- Das pessoas naturais. Personalidade e Capacidade.
- Do Direito Pessoal.
- Da União Estável.
- Da Tutela e Curatela.

### CÓDIGO DE PROCESSO CIVIL

- Dos deveres das partes e seus procuradores.
- Dos procuradores.
- Do perito.
- Da prova pericial.

### CÓDIGO PENAL

- Das penas. Espécies e cominação.
- Da suspensão e do livramento condicional.
- Dos crimes contra a assistência familiar, pátrio poder, tutela e curatela.
- Dos crimes praticados por funcionário público contra a administração em geral.

- Lei n.º 7.210/84 (Lei de Execução Penal)
- Lei nº 13.431/2017 - Depoimento Especial e Escuta Especializada.
- Decreto nº 9.603/2018. Regulamenta a Lei nº 13.431, de 4 de abril de 2017.
- Resolução nº 299/19 – CNJ - Dispõe sobre o sistema de garantia de direitos da criança e do adolescente vítima ou testemunha de violência.
- Código de Organização Judiciária do Estado do RS.
- Lei Federal nº 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).
- Lei Complementar nº 15.450/2020, que altera a Lei Complementar nº 10.098/1994, a Lei Estadual nº 10.002/1993 e a Lei Complementar nº 15.142/2018.
- Lei nº 11.340/2006 (Lei Maria da Penha).
- Lei nº 10.741/2003 (Estatuto do Idoso).
- Lei nº 13.146/15 - Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência - Estatuto da Pessoa com Deficiência.
- Lei nº 13.320/09 - Consolida a legislação relativa à Pessoa com Deficiência no Estado do Rio Grande do Sul.

## **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS – PARA O CARGO DE ANALISTA DO PODER JUDICIÁRIO - ESPECIALIDADE: SERVIÇO SOCIAL**

O processo de trabalho do assistente social em suas dimensões teórico-metodológica, técnico-operativa e ético-política. Projeto ético-político do Serviço Social: diretrizes à intervenção profissional. (Legislação profissional; código de ética da Profissão). Sistema de proteção social e o papel das políticas públicas no âmbito de intervenção do Serviço Social: aspectos conceituais, organização e operacionalização das políticas sociais. A Seguridade Social e sua interface com os direitos sociais. Direitos sociais, legislação e mecanismos de acesso – intervenção com segmentos específicos – infância, adolescência e juventude, família, idosos, mulheres, pessoas com deficiência, trabalhadores – e as legislações específicas de cada área. A intervenção com famílias e suas diversas dimensões: multiplicidade de configurações em termos de organização social; mudanças nos modelos e padrões de proteção social; violência intrafamiliar; violência contra a mulher e contra a criança e adolescentes e legislações pertinentes; O mundo do trabalho: demandas e necessidades frente às inflexões da questão social. A intersectorialidade, a interdisciplinaridade e o trabalho em rede como dispositivos do trabalho institucional. O Serviço Social na operacionalização das políticas sociais (saúde, assistência social, previdência social; criança e adolescente; educação; trabalho). Construções teórico-metodológicas do Serviço Social:

pesquisa, planejamento, gestão, assessoria, consultoria e supervisão. Inserção do Serviço Social no campo sociojurídico. As possibilidades, os limites e a implicação da atuação do Serviço Social no contexto judicial. As funções e atribuições do Serviço Social no Poder Judiciário. A perícia social: objetivos, metodologia, laudo e parecer. A instrumentalidade do Serviço Social no contexto da perícia. Perspectiva interdisciplinar. As abordagens individuais e grupais: fundamentos e instrumentos (estudo social, relatório social, parecer social e laudo social).

Código de Ética Profissional (CFESS) e Lei que regulamenta a profissão de Assistente Social (Lei n.º 8.662 de 07/06/1993).

· Lei Orgânica da Assistência Social e o Sistema Único de Assistência Social (SUAS) - Lei n.º 8.742 de 07/12/1993 com alterações posteriores e Lei nº 12.435, de 6 de julho de 2011.

· Sistema Único de Saúde - Constituição Federal de 1988; Lei n.º 8.080/1990 e Lei n.º 8.142/1990.

· Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei n.º 8.069, de 13/07/1990, com alterações posteriores).

· Lei nº 12.010/2009.

· Lei nº 12.318/2010 (Alienação Parental).

· Lei nº 13.509/2017.

· Estatuto do Idoso - Lei n.º 10.741/2003.

· Política Nacional para Integração da Pessoa com Deficiência – Decreto Estadual n.º 44.300, de 20/02/2006 (com alterações posteriores).

· Lei nº 13.320/09 – Consolida a legislação relativa à Pessoa com Deficiência no Estado do Rio Grande do Sul.

· Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência - Lei nº 13.146/2015.

· Lei de diretrizes e bases da educação Nacional (Lei n.º 9.394, com alterações posteriores)

· Política Nacional de Enfrentamento à Violência contra as Mulheres - Lei nº 11.340/2006 (Lei Maria da Penha).