

ou retirar documentos, materiais, produtos ou outros volumes; transportar empregados e visitantes a Companhia e/ou outras localidades, em atendimento as solicitações das diversas áreas; zelar pela segurança das pessoas e/ou volumes transportados, bem como pela manutenção e conservação do veículo sob sua responsabilidade;

13. Executar outras atividades correlatas a função.

ANEXO III DO EDITAL Nº01/2022 – METROFOR/SEPLAG/SEINFRA, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2022

Tabela das provas objetivas da Fase Única do Concurso contendo disciplinas.

Nível Médio e Médio/Técnico

DISCIPLINA	Nº QUESTÕES	VALOR DA QUESTÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA	MÍNIMO POR DISCIPLINA	MÍNIMO/PROVA
Língua Portuguesa	15	2,00	30,00	6,00	46,00
Matemática	15	2,00	30,00	6,00	
Conhecimentos Gerais	15	2,00	30,00	6,00	
TOTAL	45	--	90,00	--	--

Nível Superior

DISCIPLINA	Nº QUESTÕES	VALOR DA QUESTÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA	MÍNIMO POR DISCIPLINA	MÍNIMO/PROVA
Conhecimentos Gerais	10	2,00	20,00	6,00	82,00
Conhecimentos Específicos	35	4,00	140,00	28,00	
TOTAL	45	--	160,00	--	--

ANEXO IV DO EDITAL Nº01/2022 – METROFOR/SEPLAG/SEINFRA, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2022

Programa das disciplinas integrantes da Prova Objetiva da Fase Única, para todos os empregos públicos

Nível Médio e Médio/Técnico

Língua Portuguesa

1. Interpretação de Texto; 2. Ortografia; 3. Acentuação Gráfica; 4. Sílabas (Separação e Classificação); 5. Encontros Vocálicos e Consonantais; 6. Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); 7. Formação das Palavras; 8. Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); 9. Concordância nominal e verbal; 10. Regência nominal e verbal.

Matemática

Conjuntos numéricos (N, Z, Q e R) e suas propriedades; Múltiplos e divisores; Expressões algébricas (binômio, trinômio, cálculo algébrico); Operações (adição, subtração, multiplicação, divisão e radiciação); Medidas: área, perímetros, comprimento, capacidade, volume; Função de primeiro e segundo grau; Porcentagem; Juros Simples; Ângulos; Proporcionalidade; Equações e inequações de primeiro e segundo graus; Sistema de equações lineares; Polígonos regulares (elementos e propriedades); Funções do 1º e do 2º grau; Noções de Trigonometria; Análise Combinatória; Trigonometria no triângulo; Figuras geométricas planas: elementos e propriedades do triângulo, quadrilátero e círculo; Sólidos geométricos: elementos e propriedades do cubo, paralelepípedo, prisma, cilindro, pirâmide, cone; esfera; Cálculo de perímetros, áreas e volumes de figuras geométricas; Raciocínio Lógico Quantitativo: Estruturas lógicas, Lógica de argumentação, Diagramas lógicos; Problemas envolvendo tópicos elencados neste programa.

Conhecimentos Gerais

1. História e geografia do Brasil, do Ceará; 2. Tópicos de diversas áreas, tais como: segurança, transportes, política, economia, sociedade, educação, saúde, cultura, tecnologia, ciências, inovação, energia, meio ambiente, esportes, artes, cidadania, direitos humanos, assistência social, agricultura, desenvolvimento sustentável, ecologia, relações internacionais; 3. Governança Pública; 4. Atualidades.

Nível Superior

Conhecimentos Gerais

1. História e geografia do Brasil, do Ceará; 2. Tópicos de diversas áreas, tais como: segurança, transportes, política, economia, sociedade, educação, saúde, cultura, tecnologia, ciências, inovação, energia, meio ambiente, esportes, artes, cidadania, direitos humanos, assistência social, agricultura, desenvolvimento sustentável, ecologia, relações internacionais; 3. Governança Pública; 4. Atualidades.

Conhecimentos Específicos – Código 01 - Analista de Gestão

1. Teoria da Contabilidade:

1.1. Patrimônio: conceitos e seus componentes; ativo, passivo e situação líquida (patrimônio líquido ou passivo a descoberto). Equação fundamental do Patrimônio. Representação gráfica dos estados patrimoniais;

1.2. Fatos contábeis permutativos, modificativos ou mistos e respectivas variações patrimoniais: quantitativas e qualitativas;

1.3. Conta: conceito, função e funcionamento; teoria das contas; débito, crédito e saldo; classificação das contas; plano de contas; sistema de contas patrimoniais e de resultado; balancete de verificação;

1.4. Escrituração contábil: conceito e método das partidas dobradas; lançamento contábil; fórmulas de lançamento; processos de escrituração; livros de escrituração: Diário e Razão; erros de escrituração e suas correções;

1.5. Operações com mercadorias: registro e entradas e saídas de mercadorias do estoque; sistemas de inventário periódico e permanente; avaliação de estoques; custo das mercadorias vendidas;

2. Normas Brasileiras de Contabilidade editadas pelo Conselho Federal de Contabilidade:

2.1. Código de Ética Profissional do Contador, Cumprimento do Código, princípios fundamentais e da Estrutura Conceitual;

2.2. Estrutura Conceitual para a Elaboração e Divulgação de Relatório Contábil-Financeiro;

2.3. Escrituração Contábil e Transação em Moeda Estrangeira e Adiantamento;

2.4. Extinção de Passivos Financeiros com Instrumentos Patrimoniais e Instrumentos Financeiros;

2.5. Ativo Imobilizado, Ativo Intangível, Redução ao Valor Recuperável de Ativos e Divulgação de Participações em Outras Entidades;

2.6. Ativo Não Circulante Mantido para Venda e Operação Descontinuada;

2.7. Investimento em Coligada, em Controlada e em Empreendimento Controlado em Conjunto;

2.8. Propriedade para Investimento e Interpretação sobre a Aplicação Inicial ao Ativo Imobilizado e à Propriedade para Investimento;

2.9. Subvenção e Assistência Governamentais;

2.10. Custos de Empréstimos e Custos de Transação e Prêmios na Emissão de Títulos e Valores Mobiliários;

2.11. Contratos de Seguro e de Concessão;

2.12. Políticas Contábeis, Mudança de Estimativa e Retificação de Erro;

2.13. Provisões, Passivos Contingentes e Ativos Contingentes;

2.14. Tributos sobre o Lucro e Incerteza sobre Tratamento de Tributos sobre o Lucro;

2.15. Demonstrações Contábeis: Intermediárias, Separadas, Consolidadas e Combinadas;

2.16. Efeitos das Mudanças nas Taxas de Câmbio e Conversão de Demonstrações Contábeis;

2.17. Normas de Auditoria editadas pelo Conselho Federal de Contabilidade;

3. Normas de Contabilidade previstas na Lei das Sociedades por Ações:

3.1. Características e Natureza da Companhia ou Sociedade Anônima;

3.2. Ações e Debêntures;

3.3. Capital Social e suas modificações;

3.4. Partes Beneficiárias e Bônus de Subscrição;

3.5. Constituição da Companhia e suas Formalidades Complementares;

3.6. Lucros e Dividendos;

3.7. Reservas e Retenção de Lucros;

3.8. Disposições Gerais sobre Demonstrações Financeiras;

3.9. Critérios de Avaliação do Ativo e do Passivo

3.10. Balanço Patrimonial: forma de apresentação; obrigatoriedade; conteúdo dos grupos e subgrupos e elaboração;

3.11. Demonstração do Resultado do Exercício: forma de apresentação; obrigatoriedade; conteúdo dos grupos e subgrupos e elaboração;

3.12. Demonstração de Lucros ou Prejuízos Acumulados: forma de apresentação; obrigatoriedade; conteúdo dos grupos e subgrupos e elaboração;

3.13. Demonstrações dos Fluxos de Caixa e do Valor Adicionado: forma de apresentação; obrigatoriedade; conteúdo dos grupos e subgrupos e elaboração;

3.14. Dissolução, Liquidação e Extinção de Companhia;

3.15. Transformação, Incorporação, Fusão e Cisão;

3.16. Sociedades de Economia Mista;

3.17. Sociedades Coligadas, Controladoras e Controladas;

4. Normas tributárias previstas na Constituição Federal:

4.1. Princípios Gerais;

4.2. Limitações do Poder de Tributar;

4.3. Impostos de competência da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal;

4.4. Repartição das Receitas Tributárias.

5. Normas tributárias previstas no Código Tributário Nacional:



- 5.1. Disposições Gerais;
- 5.2. Competência Tributária;
- 5.3. Impostos, Taxas e Contribuição de Melhoria.
- 5.4. Normas Gerais de Direito Tributário: disposições gerais sobre legislação, obrigação e crédito tributários.
- 5.5. Legislação tributária: vigência, aplicação e interpretação da legislação tributária;
- 5.6. Obrigação Tributária: fato gerador, sujeito ativo, sujeito passivo e responsabilidade tributária;
- 5.7. Crédito Tributário: constituição, suspensão, extinção, exclusão, garantias e privilégios do crédito tributário.
- 5.8. Administração Tributária: fiscalização, dívida ativa e certidões negativas.
6. Normas tributárias previstas em leis federais:
 - 6.1. Imposto de renda da pessoa jurídica – IRPJ;
 - 6.2. Contribuição Social sobre o lucro líquido – CSLL;
 - 6.3. Programa de Integração Social – PIS;
 - 6.4. Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social – COFINS.
7. Cálculos Trabalhistas e Previdenciários:
 - 7.1. Direitos constitucionais dos trabalhadores urbanos.
 - 7.2. Férias, 13º salário e valor de horas-extras.
 - 7.3. Adicional noturno e de Insalubridade.
 - 7.4. Descontos salariais legais e judiciais.
 - 7.5. Verbas rescisórias.
 - 7.6. Encargos sociais: INSS e FGTS.
- Conhecimentos Específicos - Código 02 - Analista de Gestão
1. Direito Constitucional:
 - 1.1. Constituição: conceito e conteúdo. Poder constituinte original e derivado.
 - 1.2. Eficácia, aplicação e integração de normas constitucionais.
 - 1.3. Dos Direitos e garantias fundamentais.
 - 1.3.1. Direitos e Deveres individuais e coletivos;
 - 1.3.2. Direitos sociais;
 - 1.4. Disposições Constitucionais Gerais sobre Administração Pública.
 - 1.5. Processo legislativo federal.
 - 1.6. Poder Judiciário.
 - 1.6.1. Disposições Constitucionais Gerais.
 - 1.6.2. Supremo Tribunal Federal.
 - 1.6.3. Superior Tribunal de Justiça.
 - 1.6.4. Tribunais Regionais Federais e Juízes Federais.
 - 1.6.5. Órgãos da Justiça do Trabalho.
 - 1.6.6. Tribunais e Juízes dos Estados.
 - 1.7. Controle de constitucionalidade das leis.
 - 1.7.1. Não cumprimento de leis inconstitucionais.
 - 1.7.2. Controle jurisdicional: sistema difuso e concentrado.
 - 1.7.3. Ação Direta de Inconstitucionalidade.
 - 1.7.4. Ação Declaratória de Constitucionalidade.
 - 1.7.5. Arguição de Descumprimento de Preceito Fundamental.
 - 1.8. Remédios constitucionais: habeas corpus, mandado de segurança, ação popular, direito de petição, mandado de injunção e habeas data.
 - 1.9. Funções Essenciais à Justiça.
 - 1.10. Sistema Tributário Nacional.
 - 1.11. Normas constitucionais sobre seguridade social.
2. Direito Administrativo:
 - 2.1. Princípios constitucionais do Direito Administrativo. Controle interno e externo da Administração Pública.
 - 2.2. Administração pública: conceito, estrutura, poderes e deveres do administrador público.
 - 2.3. Administração Indireta: conceito. Autarquias, associações públicas, empresas públicas, fundações públicas e sociedades de economia mista. Consórcio. Controle da administração indireta.
 - 2.4. Poderes administrativos.
 - 2.5. Ato administrativo: conceito, elementos, atributos, classificação, espécies. Discricionariedade e vinculação. Abuso e desvio de poder. Anulação, revisão e revogação.
 - 2.6. Controle da administração pública: controle administrativo, controle legislativo e controle judiciário.
 - 2.7. Leis sobre Licitações e Contratos administrativos: Leis nº 10.520/2002 e 14.133/2021.
 - 2.8. Serviço público: conceito, classificação. Concessão, permissão e autorização.
 - 2.9. Agentes públicos. Servidores públicos: conceito, categorias, direitos e deveres. Cargo, emprego e função: normas constitucionais, provimento, vacância. Responsabilidades dos agentes públicos: civil, administrativa e criminal. Processo administrativo disciplinar. Regime previdenciário do servidor público. Concurso Público.
 - 2.10. Bens públicos: regime jurídico e classificação. Formas de utilização, concessão, permissão e autorização de uso. Desafetação e alienação. Intervenção do Estado na propriedade: desapropriação, servidão administrativa, requisição, ocupação provisória e limitação administrativa.
 - 2.11. Responsabilidade Extracontratual do Estado. Responsabilidade pelos atos danosos praticados pelos agentes públicos. Responsabilidade pela omissão ou deficiência de serviço. Excludentes de responsabilidade. Responsabilidade civil pessoal dos agentes públicos.
 - 2.12. Atos de improbidade administrativa: Lei Federal nº 8.429/92.
3. Direito Tributário:
 - 3.1. Normas constitucionais tributárias.
 - 3.1.1. Princípios Gerais.
 - 3.1.2. Limitações do Poder de Tributar.
 - 3.1.3. Impostos de competência da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal.
 - 3.1.4. Repartição das Receitas Tributárias.
 - 3.2. Normas tributárias previstas no Código Tributário Nacional.
 - 3.2.1. Disposições Gerais.
 - 3.2.2. Competência Tributária.
 - 3.2.3. Impostos, Taxas e Contribuição de Melhoria.
 - 3.2.4. Normas Gerais de Direito Tributário: disposições gerais sobre legislação, obrigação e crédito tributários.
 - 3.2.5. Legislação tributária: vigência, aplicação e interpretação da legislação tributária;
 - 3.2.6. Obrigação Tributária: fato gerador, sujeito ativo, sujeito passivo e responsabilidade tributária;
 - 3.2.7. Crédito Tributário: constituição, suspensão, extinção, exclusão, garantias e privilégios do crédito tributário.
 - 3.2.8. Administração Tributária: fiscalização, dívida ativa e certidões negativas.
 - 3.3. Normas tributárias previstas em leis federais.
 - 3.3.1. Imposto de renda da pessoa jurídica – IRPJ.
 - 3.3.2. Contribuição Social sobre o lucro líquido – CSLL.
 - 3.3.3. Programa de Integração Social – PIS.
 - 3.3.4. Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social – COFINS.
4. Direito Civil:
 - 4.1. Lei de Introdução ao Código Civil Brasileiro. Aplicação da lei no tempo e no espaço; interpretação e integração da lei.
 - 4.2. Pessoa natural. Conceito, capacidade, domicílio. Nascimento. Direitos da personalidade.
 - 4.3. Pessoas jurídicas. Espécies. Pessoas jurídicas de direito público e privado. Associações, sociedades civis e empresárias. Fundações públicas e privadas. Cooperativas. Consórcios. Organização Social de Interesse Público. Organização Social. Desconsideração da personalidade jurídica. Responsabilidade dos sócios, diretores e administradores.
 - 4.4. Fato jurídico. Negócio jurídico, ato jurídico lícito e ato jurídico ilícito. Condições, termo e encargo. Defeitos dos negócios jurídicos. Invalidez dos negócios jurídicos. Forma e prova dos negócios jurídicos.
 - 4.5. Prescrição e decadência. Prazos prescricionais e decadenciais contra as Pessoas Jurídicas de Direito Público.
 - 4.6. Bens. Conceito, classificação, espécies. Bens imateriais. Bens públicos. Terras devolutas.
 - 4.7. Obrigações: conceito, classificação, modalidades.
 - 4.8. Efeitos, extinção e inadimplemento das obrigações. Transmissão das obrigações.
 - 4.9. Contratos. Disposições gerais. Contratos preliminares. Formação e extinção dos contratos. Distrato. Vícios redibitórios. Evicção. Contratos aleatórios.

Cláusula resolutive. Exceção de contrato não cumprido. Resolução por onerosidade excessiva. Revisão judicial dos contratos.

4.10. Espécies de contratos: compra e venda, troca, contrato estimatório, doação, locação, locação predial urbana (Lei n.º 8.245/91), empréstimo, prestação de serviço, empreitada, depósito, mandato, comissão, agência e distribuição, corretagem, transporte, seguro, constituição de renda, fiança, transação, compromisso. Atos unilaterais.

4.11. Preferências e privilégios creditórios.

4.12. Direito de empresa. Empresário. Sociedade: não personificada e personificada. Espécies. Estabelecimento. Recuperação judicial. Falência.

4.13. Posse. Conceito, teorias. Aquisição, efeitos e perda. Interditos possessórios. Juízo petitário.

4.14. Propriedade: função social. Aquisição e perda da propriedade móvel e imóvel. Privação da propriedade e justa indenização. Usucapião: modalidades. Registro imobiliário. Condomínio voluntário e necessário. Condomínio Edifício. Propriedade resolúvel e propriedade fiduciária. Incorporação imobiliária.

5. Direito Processual Civil:

5.1. Princípios constitucionais e gerais de processo civil.

5.2. O processo civil nos sistemas de controle da constitucionalidade. Ação direta de inconstitucionalidade de lei ou ato normativo. Ação declaratória de constitucionalidade. Arguição de Descumprimento de Preceito Fundamental. Declaração incidental de inconstitucionalidade.

5.3. Jurisdição. Jurisdição contenciosa e voluntária.

5.4. Competência: conceito, espécies e critérios de determinação da competência. Modificações da competência. Declaração e conflitos de competência.

5.5. Atos processuais: classificação, forma, tempo, lugar, prazo, comunicação e nulidades.

5.6. As pessoas jurídicas de direito público no processo civil. Especificidades.

5.7. Formação, suspensão e extinção do processo.

5.8. Processo de conhecimento. Procedimentos e suas espécies. Antecipação da tutela de mérito.

5.9. Tutelas de urgência.

5.10. Petição inicial. Resposta do réu. Contestação. Reconvenção e exceções. Impugnação ao valor da causa. Revelia e seus efeitos. Litisconsórcio e assistência. Intervenção de terceiros.

5.11. Julgamento conforme o estado do processo.

5.12. Provas. Noções gerais, sistema, espécies, produção.

5.13. Sentença e coisa julgada. Ação rescisória.

5.14. Recursos. Noções gerais, princípios, espécies. Recurso adesivo. Recursos regimentais. Recurso Extraordinário e Repercussão Geral.

5.15. O processo nos tribunais. Uniformização de jurisprudência. Súmula Vinculante.

5.16. Liquidação da sentença.

5.17. Execução. Espécies. Cumprimento de sentença. Impugnação ao cumprimento de sentença. Embargos do devedor. Penhora. Expropriação: adjudicação, alienação por iniciativa particular, hasta pública, usufruto de bem móvel ou imóvel. Exceção de pré-executividade.

5.18. Execução contra as pessoas jurídicas de direito público. Precatórios.

5.19. Processo cautelar. Princípios. Poder geral de cautela. Procedimentos cautelares específicos.

5.20. Execução Fiscal.

6. Direito do Trabalho:

6.1. Dos princípios e fontes do Direito do Trabalho.

6.2. Dos direitos constitucionais dos trabalhadores urbanos.

6.3. Da relação de trabalho e da relação de emprego.

6.4. Do contrato de trabalho: sujeitos; contrato individual de trabalho; alteração do contrato de trabalho; suspensão, interrupção e rescisão do contrato de trabalho.

6.5. Do aviso prévio. Duração do trabalho. Jornada de trabalho. Períodos de descanso e de repouso. Do trabalho noturno. Do trabalho extraordinário.

6.6. Das férias: do direito a férias e da sua duração; da concessão e da época das férias; da remuneração e do abono de férias.

6.7. Do salário e da remuneração: conceito e distinções; composição do salário; modalidades de salário; formas e meios de pagamento do salário; 13.º salário.

6.8. Da prescrição e decadência de direitos trabalhistas.

6.9. Da segurança e medicina no trabalho: das atividades perigosas ou insalubres.

6.10. Da proteção ao trabalho do menor.

6.11. Da proteção ao trabalho da mulher; da estabilidade da gestante; da licença-maternidade.

6.12. Do direito coletivo do trabalho: das convenções e acordos coletivos de trabalho.

6.13. Das comissões de Conciliação Prévia.

6.14. Da renúncia e transação.

Conhecimentos Específicos - Código 03 - Analista Técnico

1. Programação, Controle e Acompanhamento de Obras:

1.1 Composição de custos, levantamento de quantitativos, planejamento e controle físico-financeiro.

1.2 Acompanhamento e aplicação de recursos (vistorias, emissão de faturas, controle de materiais).

2. Planejamento Urbano:

2.1 Sustentabilidade urbana (Agenda Habitat e Agenda 21).

2.2 Princípios de planejamento e de orçamento público.

3. Responsabilidade Social Empresarial:

3.1 Critérios para etiquetagem energética de edificações por meio do Programa Brasileiro de Etiquetagem – PBE.

3.2 Noções de Acessibilidade à Pessoas com Deficiência (PcD).

4. Projeto de Engenharia:

4.1 Instalações elétricas, sistema de proteção contra descargas atmosféricas, telefonia, cabeamento estruturado, subestações, ar condicionado, ventilação - exaustão e elevadores.

4.2 Especificação de materiais,

4.3 Métodos e técnicas de desenho e projeto.

4.4 Estudos de viabilidade técnica-financeira.

4.5 Controle ambiental das edificações (térmico, acústico e luminoso).

5. Outros Conhecimentos:

5.1 Grandezas elétricas.

5.2 Determinação da seção mínima de condutores por vários critérios.

5.3 Determinação de potências ativa, reativa e aparente.

5.4 Correção de fator de potência.

5.5 Subestações prediais NBR 5410, NBR 5419 e NBR 14039.

5.6 Luminotécnica.

5.7 Quadros elétricos e dispositivos de proteção e manobra.

5.8 Aterramento e SPDA.

5.9 Transformadores elétricos.

5.10 Motores elétricos.

5.11 Inversores de frequência.

5.12 Grupos-moto-geradores a diesel e CTA's – chaves de transferência automática.

5.13 Equipamentos estabilizadores e no break.

5.14 Sistemas de cogeração de energia.

5.15 Princípios de racionalização de energia e ecoeficiência.

5.16 Distorção harmônica (efeitos, consequências e soluções).

5.17 Sistemas de tarifação de energia elétrica (Portaria ANEEL 456/2000).

5.18 Cabeamento estruturado padrão NBR 14.565 e EIA/TIA 31 568, 569 e 606 (aspectos físicos, mensuração de desempenho e categorias existentes).

5.19 Manutenção de instalações prediais: princípios, tipos (preditiva, preventiva, corretiva) e gestão (indicadores de performance de manutenção).

5.20 Manutenção e gestão de ativos patrimoniais).

5.21 Segurança do Trabalho: NR 10.

Conhecimentos Específicos - Código 04 - Analista Técnico

1. Desenho técnico mecânico;

2. Normas regulamentadoras de segurança no trabalho;

3. Elevadores de passageiros e de carga, normas vigentes e requisitos de acessibilidade;

4. Estática do corpo rígido;

5. Dinâmica do corpo rígido;

6. Resistência dos materiais;

7. Esforços internos em elementos estruturais;

8. Cálculo de tensões e deformações;

9. Transformação de tensão e deformação;

10. Teorias de falhas para materiais isotrópicos;



11. Vasos de pressão;
12. Conceitos de manutenção;
13. Confiabilidade de componentes e de sistemas;
14. Materiais de construção mecânica;
15. Diagrama Ferro – Carbono;
16. Aços Liga;
17. Tratamentos térmicos e termoquímicos;
18. Mecânica dos fluidos;
19. Bombas e compressores;
20. Tubulações industriais;
21. Circuitos de sistemas hidráulicos e pneumáticos;
22. Eletrotécnica básica;
23. Fundição e soldagem;
24. Metrologia e instrumentos de medição;
25. Processos de fabricação;
26. Vibrações mecânicas;
27. Termodinâmica;
28. Ar-condicionado e climatização de ambientes;
29. Normas e regulamentações para projetos de climatização de ambientes;
30. Transferência de calor;
31. Motores e máquinas térmicas;
32. Ciclos de potência e de refrigeração;
33. Elementos de máquinas;
34. Mancais de rolamento e de deslizamento;
35. Transmissão de potência mecânica;
36. Óleos lubrificantes.

SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE

PORTARIA Nº36/2022 - O SECRETÁRIO DO MEIO AMBIENTE DO ESTADO DO CEARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe foram delegadas pelo Excelentíssimo Senhor Governador do Estado do Ceará nos termos do artigo 93, incisos I, III e VII da Constituição do Estado do Ceará e art. 85, inciso XXIV da Lei Estadual nº 15.773, do dia 10 de março de 2015, que cria a Secretaria do Meio Ambiente, e ainda o Decreto nº 32.962, de 13 de fevereiro de 2019, que altera sua estrutura organizacional; **RESOLVE ELOGIAR** os **SERVIDORES** abaixo relacionados, pelos relevantes serviços prestados a este Órgão, trabalhando com eficiência e dedicação, revelando elevado grau de conhecimento e comprometimento na Comissão Técnica para análise dos produtos referentes ao Estudos de criação da Área de Proteção Ambiental (APA) do Horto do Padre Cicero, tendo demonstrado conduta ilibada e acendrado espírito público. Servidores: I – Andréa de Sousa Moreira, Orientadora de célula, matrícula 3001001-9 – Coordenadora da Comissão; II- Dágila Ramonita Ribeiro dos Santos, Orientadora de Célula, matrícula 30012615 e Antônio Derley de Sousa Pereira, matrícula 3001439-1. SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE, em Fortaleza, 01 de março de 2022.

Artur José Vieira Bruno
SECRETÁRIO DO MEIO AMBIENTE

*** **

PORTARIA Nº37/2022 - O SECRETÁRIO DO MEIO AMBIENTE DO ESTADO DO CEARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe foram delegadas pelo Excelentíssimo Senhor Governador do Estado do Ceará nos termos do artigo 93, incisos I, III e VII da Constituição do Estado do Ceará e art. 85, inciso XXIV da Lei Estadual nº 15.773, do dia 10 de março de 2015, que cria a Secretaria do Meio Ambiente, e ainda o Decreto nº 32.962, de 13 de fevereiro de 2019, que altera sua estrutura organizacional; **RESOLVE ELOGIAR** os **SERVIDORES** abaixo relacionados, pelos relevantes serviços prestados a este Órgão, trabalhando com eficiência e dedicação, revelando elevado grau de conhecimento e comprometimento na execução do Plano Operativo Anual 2020-2021 no âmbito do projeto Áreas Marinhas e Costeiras Protegidas (GEF Mar), coordenado pelo Ministério do Meio Ambiente (MMA), tendo demonstrado conduta ilibada e acendrado espírito público. Servidores: I – Andréa de Sousa Moreira, Orientadora de célula, matrícula 3001001-9 – Ponto Focal da SEMA, II- Izaura Lila lima Ribeiro, Orientadora de Célula, matrícula 30012011 e Antônio Derley de Sousa Pereira, matrícula 3001439-1. SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE, em Fortaleza, 01 de março de 2022.

Artur José Vieira Bruno
SECRETÁRIO DO MEIO AMBIENTE

*** **

PORTARIA Nº38/2022 - O SECRETÁRIO DO MEIO AMBIENTE DO ESTADO DO CEARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe foram delegadas pelo Excelentíssimo Senhor Governador do Estado do Ceará nos termos do artigo 93, incisos I, III e VII da Constituição do Estado do Ceará e art. 85, inciso XXIV da Lei Estadual nº 15.773, do dia 10 de março de 2015, que cria a Secretaria do Meio Ambiente, e ainda o Decreto nº 32.962, de 13 de fevereiro de 2019, que altera sua estrutura organizacional; **RESOLVE ELOGIAR** os **SERVIDORES** abaixo relacionados, pelos relevantes serviços prestados a este Órgão, trabalhando com eficiência e dedicação, revelando elevado grau de conhecimento e comprometimento na execução do Plano Operativo Anual 2020-2021 no âmbito do projeto BOTUCATU, coordenado pelo Ministério do Meio Ambiente (MMA), tendo demonstrado conduta ilibada e acendrado espírito público. Servidores: I – Andréa de Sousa Moreira, Orientadora de célula, matrícula 3001001-9 – Ponto Focal da SEMA, II- Izaura Lila lima Ribeiro, Orientadora de Célula, matrícula 30012011 e Antônio Derley de Sousa Pereira, matrícula 3001439-1. SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE, em Fortaleza, 01 de março de 2022.

Artur José Vieira Bruno
SECRETÁRIO DO MEIO AMBIENTE

Registre-se e publique-se.

*** **

PORTARIA Nº39/2022 - O SECRETÁRIO DO MEIO AMBIENTE DO ESTADO DO CEARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe foram delegadas pelo Excelentíssimo Senhor Governador do Estado do Ceará nos termos do artigo 93, incisos I, III e VII da Constituição do Estado do Ceará e art. 85, inciso XXIV da Lei Estadual nº 15.773, do dia 10 de março de 2015, que cria a Secretaria do Meio Ambiente, e ainda o Decreto nº 32.962, de 13 de fevereiro de 2019, que altera sua estrutura organizacional; **RESOLVE ELOGIAR** a **SERVIDORA ANDRÉA DE SOUSA MOREIRA**, Orientadora de célula, matrícula 3001001-9, pelos relevantes serviços prestados a este Órgão, trabalhando com eficiência e dedicação, revelando elevado grau de conhecimento e comprometimento na análise do Plano Manejo Integrado das Reserva Particular do Patrimônio Natural (RPPN) Buritis Águas Naturais e Azedos, tendo demonstrado conduta ilibada e acendrado espírito público. SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE, em Fortaleza, 01 de março de 2022.

Artur José Vieira Bruno
SECRETÁRIO DO MEIO AMBIENTE

Registre-se e publique-se.

*** **

PORTARIA Nº40/2022 - O SECRETÁRIO DO MEIO AMBIENTE, no uso de suas atribuições, **RESOLVE**, nos termos do art. 1º da Lei nº 13.363, de 16/09/2003, regulamentado pelo Decreto nº 27.471, de 17/06/2004, e em conformidade com o art. 5º, da LEI Nº16.521, de 15 de março de 2018, DOE de 16/03/2018, **CONCEDER AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO** aos **SERVIDORES** relacionados no Anexo Único desta Portaria, durante o mês de ABRIL/2022. SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE, em Fortaleza, 01 de março de 2022.

Artur José Vieira Bruno
SECRETÁRIO DO MEIO AMBIENTE

Registre-se e publique-se.

